高级报名操作手册

一、注册

登录“全国会计资格评价网”（网址：http://kzp.mof.gov.cn）进行注册并完成实名认证。



二、登录报名系统

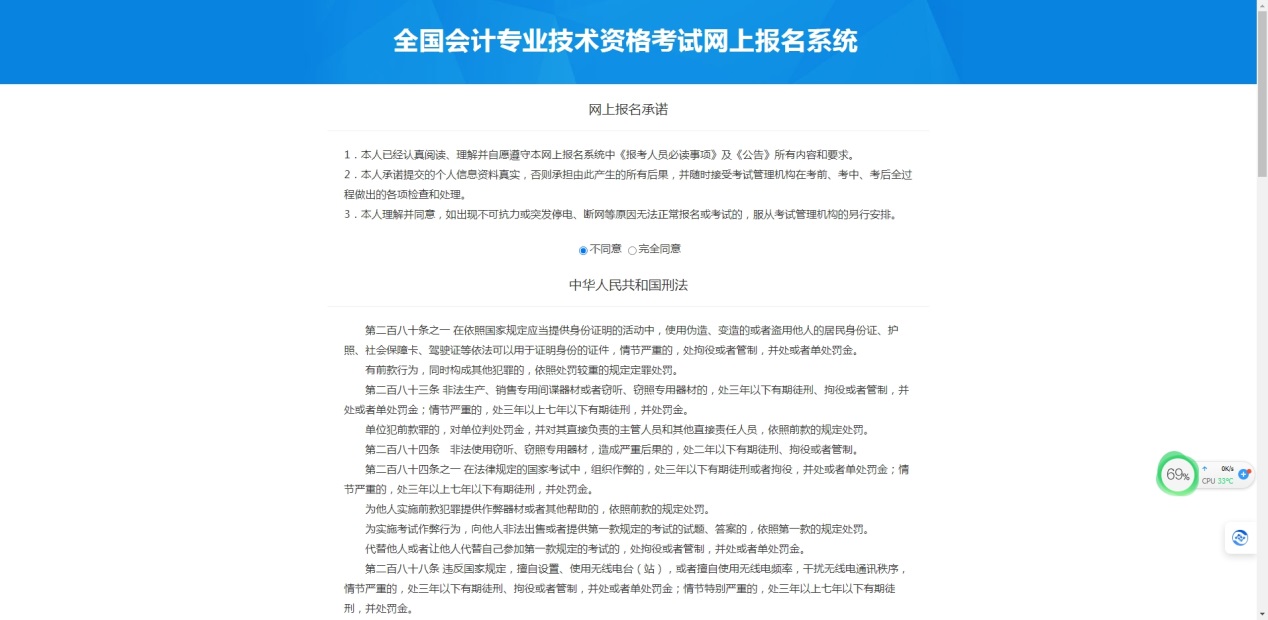
实名认证通过后，考生登录进入初级/高级报名系统界面，点击进入高级报名系统。



查看考试公告，并点击报名



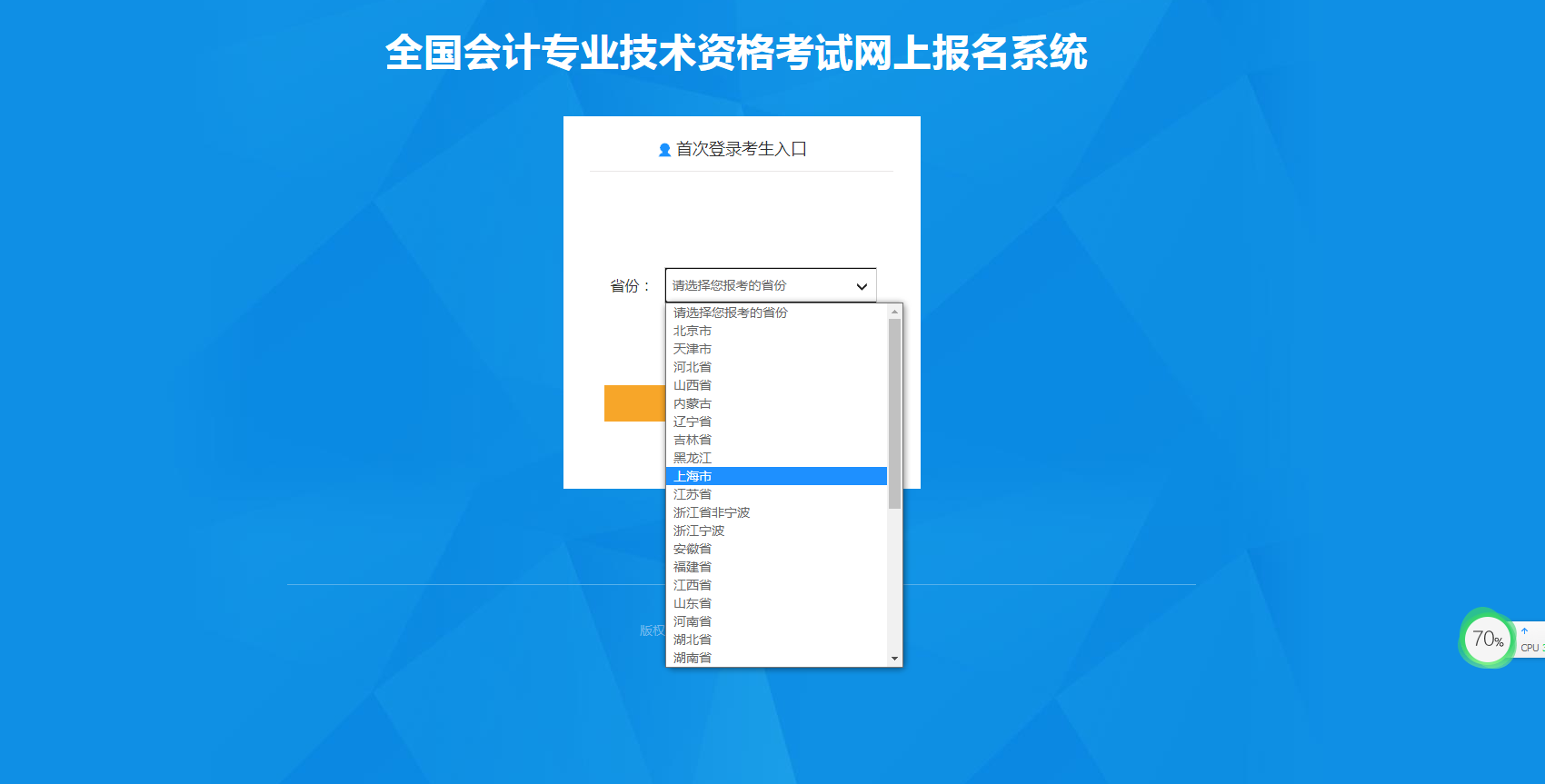
进入报名系统界面后，确认同意知晓相关公告和承诺事项。



下载照片审核处理工具，做好证件照预准备。

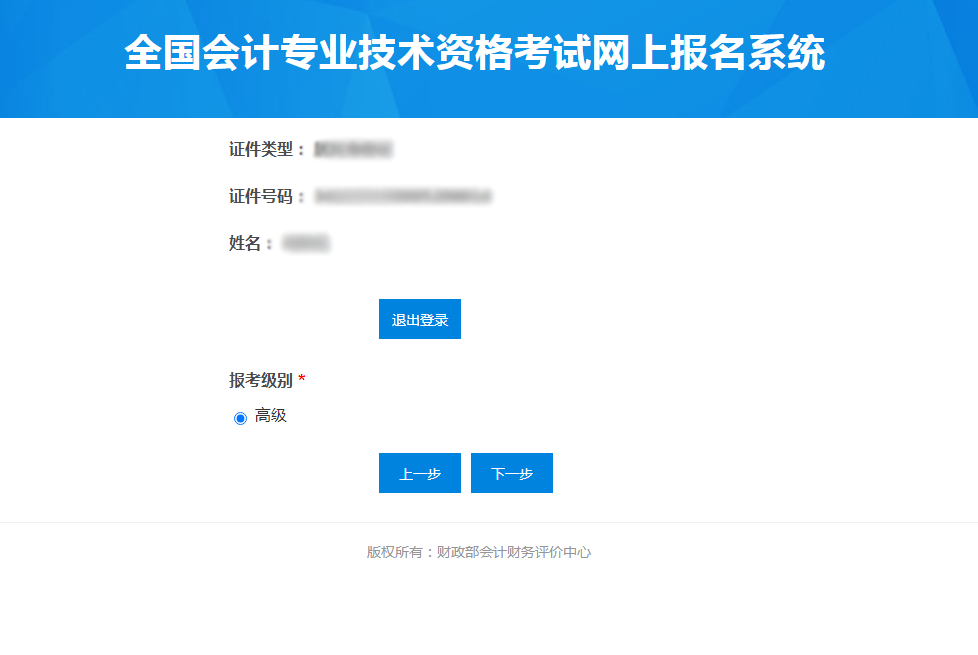


选择报名省份，并确认





核对个人信息，并确认报考级别





三、信息填报

报名系统将从江苏省会计人员信息采集系统中调取报考人员信息，报考人员核实相关信息并补充完善



按要求上传照片



核对考试费用，并确认知晓所有公告





完成报名信息录入，生成报名注册号



四、上传审核材料

点击上传审核材料，按要求上传



确认提交证明材料



完成提交，等待审核



审核通过，等待缴费



五、网上缴费

点击网上缴费模块，进入缴费界面（如需修改报名信息，请在支付前完成）



点击网上交费，确认支付费用



点击生成订单，并两次确认





生成交费订单



点击交费，扫码进行缴费



完成支付前，如若修改考生报名信息，需要先取消生成订单

